

**Výzva****na predkladanie žiadostí o dotáciu v oblasti dotačného PODPROGRAMU 3 na podporu výkonnostného a vrcholového športu detí a mládeže z rozpočtu hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy v roku 2026**  
(ďalej len „Výzva“)

<b>Názov programu</b>	Dotačný Podprogram 3 na podporu výkonnostného a vrcholového športu detí a mládeže.
<b>Ciele dotačného Podprogramu 3</b>	Podprogram je zameraný na podporu systematickej a pravidelnej športovej činnosti detí a mládeže do 20 rokov v športových kluboch na území hlavného mesta, najmä prostredníctvom zabezpečenia kvalitného tréningového procesu, účasti na súťažiach a vytvárania podmienok pre výkonnostný a vrcholový šport.
<b>Termín vyhlásenia výzvy</b>	24.04.2026 : 12:00 h
<b>Termín uzávierky podávania žiadostí</b>	10.05.2026 : 23:59 h
<b>Alokované finančné prostriedky</b>	200 000 eur
Minimálna výška dotácie na jednu schválenú žiadosť	750 eur
Maximálna výška dotácie na jednu schválenú žiadosť	16 000 eur
Maximálna výška dotácie jednému žiadateľovi na všetky schválené žiadosti v kalendárnom roku	Nie je pevne stanovená jednotnou sumou; Žiadosť o dotáciu sa môže podať za príslušný šport. Žiadateľ je oprávnený podať len jednu žiadosť. V prípade, ak má žiadateľ registrovaných športovcov vo viacerých športoch, a splnil podmienky pre podanie žiadosti, podáva žiadosť o dotáciu samostatne pre každý šport.
<b>Povinné spolufinancovanie</b>	0 – 50 % zo schválenej dotácie, podľa oprávnenosti výdavkových položiek
<b>Forma predkladania žiadosti</b>	<b>Každá žiadosť musí byť odoslaná v e-grante, pričom úspešní uchádzači musia predložiť žiadosť aj v tlačenej podobe s predpísanými prílohami, pri podpise zmluvy.</b>
Použitie dotácie žiadosti	Do 31.12 príslušného kalendárneho roka
Požiadavky o súhlas na zmenu vecného využitia alebo rozpočtu dotácie	K oznamovaným zmenám vecného využitia dotácie alebo rozpočtu môže dôjsť iba jedenkrát a len v rámci nákladových položiek uvedených v rozpočte žiadosti, ktoré sú súčasne v súlade s oprávnenými výdavkovými položkami uvedenými v § 6 tohto Štatútu. Oznámenie zmeny vecného využitia dotácie vykoná Žiadateľ iba v prípade, že táto presiahne v oprávnených výdavkových položkách celkovú sumu vyššiu ako 5% z poskytnutej dotácie.  Pozn.: podrobnejšie <a href="#">Štatút dotačného Podprogramu 3 2026</a>
Zaslanie Záverečnej správy	Najneskôr do <b>5. januára</b> nasledujúceho kalendárneho roka, v elektronickej podobe aj tlačenej forme.
Vrátenie nevyčerpanej časti dotácie	Do 31.12 príslušného kalendárneho roka



## OBSAH

Oblasti výzvy .....	2
Špecifické požiadavky .....	2
Oprávnení žiadatelia .....	3
Oprávnené aktivity výzvy .....	3
Oprávnené a neoprávnené výdavky .....	3
Postup pri podávaní žiadosti .....	5
Dôvody na vyradenie žiadosti .....	6
Hodnotenie žiadosti .....	6
Zmluvné podmienky .....	7
Na koho sa môžem obrátiť .....	7
Ďalšie informácie .....	8

## OBLASTI VÝZVY

- športová činnosť detí a mládeže do 20 rokov realizovaná prostredníctvom športových klubov za účelom rozvoja výkonnostného a vrcholového športu,
- zabezpečenie systematického tréningového procesu a športovej prípravy jednotlivcov a družstiev,
- účasť športovcov na domácich a zahraničných súťažiach a turnajoch,
- organizovanie športových súťaží a podujatí v hlavnom meste,
- činnosť trénerov a športových odborníkov podieľajúcich sa na športovej príprave,
- podpora športových talentov a reprezentácie hlavného mesta na národnej a medzinárodnej úrovni,
- zabezpečenie materiálno-technických podmienok pre športovú činnosť,
- zabezpečenie regenerácie a zdravotnej starostlivosti športovcov

## ŠPECIFICKÉ POŽIADAVKY

Žiadosť o dotáciu v tlačenej forme opatrenú podpisom štatutárneho zástupcu, príp. i pečiatkou doručí žiadateľ len v prípade úspešnosti žiadosti, a to spolu s čestným vyhlásením ako aj a originálnymi dokladmi až v termíne podpisu zmluvy o poskytnutí dotácie.

Podmienkou oprávnenosti žiadateľa je vykonávanie pravidelnej športovej činnosti detí a mládeže do 20 rokov a registrácia v Informačnom systéme športu najmenej 24 mesiacov pred termínom podania žiadosti o dotáciu.

Žiadateľ je povinný predložiť originálny zoznam aktívnych športovcov do 20 rokov, ktorí sa zúčastňujú súťaží; tento zoznam slúži ako podklad pre určenie výšky dotácie. Zoznam aktívnych športovcov, potvrdí príslušný národný športový zväz.

Žiadateľ je povinný predložiť originálny zoznam športových odborníkov v športe, ktorí vykonávajú odbornú činnosť na základe odbornej spôsobilosti; tento zoznam slúži ako podklad pre určenie výšky dotácie. Zoznam športových odborníkov, potvrdí príslušný národný športový zväz.

**Každý** oprávnený žiadateľ môže v rámci jednej výzvy v dotačnom Podprograme 3 predložiť žiadosť v súlade s podmienkami stanovenými štatútom Podprogramu 3.

**Prijímateľ dotácie**, ktorý nepoužije, resp. použije len časť poskytnutej dotácie, je povinný nevyčerpanú dotáciu, resp. jej nevyčerpanú časť bezodkladne, najneskôr však do 31. decembra príslušného kalendárneho roka vrátať na účet hlavného mesta. Nevyčerpané finančné prostriedky sa nevracajú, ak ich suma nepresiahne 5 eur.



## OPRÁVNENÍ ŽIADATELIA

- a) právnická osoba – športový klub alebo športová organizácia, ktorej zakladateľom nie je hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava,
- b) žiadateľ musí mať sídlo na území hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy,
- c) žiadateľ musí byť evidovaný v Informačnom systéme športu v zmysle zákona č. 440/2015 Z. z. o športe v platnom znení,
- d) žiadateľ musí vykonávať pravidelnú športovú činnosť detí a mládeže do 20 rokov a zabezpečovať ich účasť na súťažiach.

Podmienkou pre oprávnenosť žiadateľov je ich činnosť zameraná na systematickú športovú prípravu detí a mládeže do 20 rokov v súlade s cieľmi dotačného Podprogramu 3 v uznanom športe.

## OPRÁVNENÉ AKTIVITY VÝZVY

- (1) Pravidelná športová činnosť mládeže do 20 rokov (vrátane), najmä:
  - a) organizovanie a zabezpečenie pravidelného tréningového procesu pre športovcov, účasť športovcov na súťažných podujatiach v rámci uznaného športu (národné, medzinárodné, ligové súťaže vrátane prípravy na súťaže),
  - b) organizácia domácich súťaží a turnajov pre mládež,
  - c) príprava športovcov na výkonnostnú a vrcholovú úroveň.
- (2) Podpora a odmeňovanie trénerov a športových odborníkov, ktorí koncepčne a dlhodobo pracujú s mládežou a zvyšujú si kvalifikáciu športového odborníka.
- (3) Materiálno-technické zabezpečenie športových klubov, najmä:
  - a) prenájom športovísk a tréningových priestorov,
  - b) nákup športového vybavenia.
- (4) Lekárske prehliadky a rehabilitácia športovcov.

## OPRÁVNENÉ A NEOPRÁVNENÉ VÝDAVKY

### Oprávnené nákladové položky:

- (1) Do výšky 100 % z poskytnutej dotácie na:
  - a) výdavky na prenájom športovej infraštruktúry, v ktorej je preukázateľne vykonávaná tréningová alebo súťažná činnosť žiadateľa (napr. krátkodobý alebo dlhodobý zmluvný prenájom štadiónu, športovej haly, športového ihriska, telocvične, bazénu alebo iného krytého/otvoreného športového zariadenia určeného na vykonávanie športu),
  - b) výdavky na prevádzku športovej infraštruktúry, v ktorej je preukázateľne vykonávaná tréningová alebo súťažná činnosť žiadateľa (napr. platby za energie, upratovanie, dezinfekciu, bezpečnostnú, zdravotnú a požiarnu službu, a pod. - ak ju zabezpečuje prenajímateľ športovej infraštruktúry),



- c) výdavky na štartovné poplatky na súťažiach a turnajoch (len poplatky súvisiace s účasťou/štartom športovcov na domácich alebo medzinárodných súťažiach a turnajoch preukázateľne využitých žiadateľom na dosahovanie cieľov žiadosti).
  - d) výdavky na odmeny mládežníckych trénerov (len zmluvní tréneri mládeže – fyzické osoby, so samostatnou zmluvou na zabezpečenie činnosti so žiadateľom a s príslušným kvalifikačným vzdelaním) preukázateľne využitých žiadateľom na dosahovanie cieľov uvedených v žiadosti. Maximálny limit odmeny brutto je 30 eur / hod.
  - e) výdavky na lekárske prehliadky športovcov (lekárske výkony podmieňujúce štart športovca v príslušnej súťaži uznaného športu, ktoré nie sú hradené zo systému verejného zdravotného poistenia) preukázateľne využitých žiadateľom na dosahovanie cieľov uvedených v žiadosti. Maximálny limit výdavku je 50 eur / osoba.
- (2) Do výšky 50 % z poskytnutej dotácie:
- a) výdavky na nákup a prenájom športového zariadenia, náčinia a náradia preukázateľne využitých žiadateľom na dosahovanie cieľov uvedených v žiadosti,
  - b) výdavky na nákup športových súťažných odevov a obuvi (súťažné oblečenie ako napr. dresy, plavky s umiestnením názvu klubu a/alebo čísla dresu, mena športovca, štátneho znaku SR, loga hlavného mesta, nákup spoločenského oblečenia a obuvi určenej pre použitie v danom športe, na ktorý je dotácia žiadaná – napr. futbal = kopačky, poltopánky = spoločenský tanec a pod.) preukázateľne využitých žiadateľom na dosahovanie cieľov uvedených v žiadosti,
  - c) výdavky spojené s dopravou na športové podujatia (výdavky spojené s dopravou prostriedkami hromadnej dopravy, zabezpečenie prepravy taxislužbou alebo iným dodávateľom prepravnej služby, napr. automobilová, autobusová, letecká a železničná spoločnosť preukázateľne využitá žiadateľom a pod. - nevzťahuje sa na nákup pohonných hmôt, nepreplácajú sa výdavky pri použití vlastného motorového vozidla, ani výdavky na vodiča - napr. mzda, stravné, ubytovanie a pod.) preukázateľne využitých žiadateľom na dosahovanie cieľov uvedených v žiadosti,
  - d) výdavky spojené s ubytovaním športovcov na športových podujatiach (napr. výdavky za spoločné ubytovanie v hoteli, penzióne, ubytovni, internáte s menným zoznamom a pod. - nevzťahuje sa na výdavky spojené s ubytovaním u súkromného neregistrovaného ubytovateľa a daní z ubytovania) preukázateľne využitých žiadateľom na dosahovanie cieľov uvedených v žiadosti,
  - e) výdavky so zabezpečením stravovania športovcov na športových podujatiach (napr. spoločné stravovanie v reštauračných a stravovacích zariadeniach s menným zoznamom a jednotkovými cenami, nákup potravín, nesladených nealkoholických nápojov (elektrolytové, izotonické, iontové roztoky, rehydratačné nápoje - nevzťahuje sa na sladené nealkoholické nápoje, energetické, kofeínové a alkoholické nápoje, tabakové výrobky, zákusky a sladkosti, cateringové služby) preukázateľne využitých žiadateľom na dosahovanie cieľov uvedených v žiadosti,
  - f) výdavky na odmeny rozhodcov, lektorov a delegátov športových zväzov, ktoré vznikli pri zabezpečení súťažného podujatia žiadateľom (fyzické osoby s príslušným kvalifikačným vzdelaním, ak je nutné pre výkon práce a registráciou v Informačnom systéme športu),
  - g) výdavky na poistenie účastníkov v čase realizácie žiadosti (napr. pri vycestovaní – vrátane menného zoznamu a jednotkových cien - nevzťahuje sa na povinné zmluvné poistenie vozidiel, poistenie budov, ani na poistenie zodpovednosti) preukázateľne využitých žiadateľom na dosahovanie cieľov uvedených v žiadosti,
  - h) výdavky na rehabilitáciu športovcov vrátane nákupu masážnych emulzií a roztokov (fyzioterapia, balneoterapia a pod., vrátane menného zoznamu a jednotkových cien) preukázateľne využitých žiadateľom na dosahovanie cieľov uvedených v žiadosti.



### Neoprávnené nákladové položky:

(1) Dotácia nemôže byť použitá na financovanie:

- a) nákupu pohonných hmôt,
- b) miezd zo závislej činnosti štatutárnych zástupcov,
- c) finančné odmeny správcov športovej infraštruktúry,
- d) miezd športových odborníkov bez platnej zmluvy so žiadateľom,
- e) odvozu odpadu zabezpečovaný správcom športovej infraštruktúry.
- f) odborné revízie vykonávané správcom športovej infraštruktúry,
- g) nákupu sladených, energetických, kofeínových a alkoholických nápojov, tabakových výrobkov, zákuskov a sladkostí,
- h) nákup liekov a liečiv <sup>7</sup>,
- i) výdavkov na ubytovanie u súkromných neregistrovaných poskytovateľov a výdavky na daň z ubytovania,
- j) výdavkov na zabezpečenie cateringových služieb,
- k) jednorazového vstupného na športoviská komerčného typu (napr. fitness, letné kúpaliská, aquaparky, zimné štadióny, zábavné parky, a pod.),
- l) refundácie výdavkov uhradených v predchádzajúcich rozpočtových rokoch,
- m) úhrady záväzkov bežných výdavkov z predchádzajúcich rozpočtových rokov,
- n) splácanie dlhov, úverov a úrokov z poskytnutých úverov,
- o) úhrady bankových, správnych, súdnych, manipulačných a telefónnych poplatkov,
- p) prenájmu priestorov za obdobie presahujúce stanovené rozpočtové obdobie pre poskytnutie dotácie,
- q) výdavky za zálohovanie nápojových obalov,
- r) nákupu tovaru a materiálu, ktoré spĺňajú charakter kapitálových výdavkov podľa Zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov,
- s) cestovných náhrad, diét, amortizácie auta, vreckového, peňažných cien,
- t) výdavkov na opravu, rekonštrukciu priestorov, v ktorých žiadateľ vykonáva svoju činnosť,
- u) výdavkov spojených s úhradou tzv. „výchovného“ – výdavky na prípravu a výchovu športovca, vrátane výdavkov na zahraničné transfery určené príslušným športovým zväzom pri prestupoch športovcov do iných klubov,
- v) výdavkov, ktoré sa nenachádzajú v § 6 tohto štatútu.



(2) Dotácia nemôže byť použitá ani na financovanie výdavkov, ktoré neprispievajú k dosahovaniu cieľov žiadostí a nie sú pre jeho realizáciu nevyhnutné, sú to najmä:

- a) výdavky nezahrnuté do schváleného štruktúrovaného rozpočtu žiadostí,
- b) výdavky, ktoré nie sú doložené príslušnými účtovnými dokladmi (faktúry, zmluvy, dodacie listy, príjmové/výdavkové doklady, výpisy z účtov, a pod.), príp. doklady neevidované v účtovníctve prijímateľa dotácie,
- c) výdavky vzniknuté mimo stanoveného termínu na čerpanie dotácie,
- d) výdavky, ktoré vznikli po termíne ukončenia alebo počas zastavenia činnosti žiadateľa o dotáciu,
- e) výdavky, ktoré sú zo strany žiadateľa o dotáciu nedostatočne odôvodnené, alebo nepreukázané,
- f) výdavky, ktoré boli uhradené z bankového účtu, ktorý nie je uvedený v zmluve o poskytnutí dotácie,
- g) výdavky na úhradu dane z pridanej hodnoty platiteľovi dane z pridanej hodnoty, ak si môže uplatniť odpočítanie dane z pridanej hodnoty.

## POSTUP PRI PODÁVANÍ ŽIADOSTI

1. Žiadateľ sa **zaregistruje a vyplní** svoju žiadosť elektronicky na portáli <https://bratislava.egrant.sk/> v príslušnej dotačnej výzve. Odkaz na tento portál je umiestnený pri zverejnených výzvach na predkladanie žiadostí na webovej stránke hlavného mesta <https://www.bratislava.sk/> v sekcii Vzdelávanie a voľný čas, v časti Dotácie, Podprogram 3. Žiadosť o dotáciu obsahuje tieto povinné náležitosti:
  - a) charakteristiku žiadateľa (identifikačné údaje žiadateľa najmenej v rozsahu názov alebo obchodné meno, právnu formu právnickej osoby, identifikačné číslo, ak je pridelené, sídlo alebo miesto podnikania, prípadne adresu trvalého pobytu, označenie registra, ktorý žiadateľa zapísal a číslo zápisu, kontaktné údaje)
  - b) bankové spojenie a číslo účtu žiadateľa v tvare IBAN,
  - c) podrobný popis žiadosti (jeho účel, harmonogram etáp realizácie, počet účastníkov, cieľová skupina, termín a miesto konania, predpokladaný prínos pre mesto a jeho cieľovú skupinu),
  - d) podrobný rozpočet žiadosti spolu s vyznačením položiek, na ktoré žiadateľ požaduje dotáciu a indikatívne údaje o ďalších zdrojoch financovania žiadosti.
2. **Pripojí** všetky povinné prílohy (stačí ich nahráť do e-grantu, neposielajú sa poštou):
  - a) kópiu originálu stanov, resp. štatútu organizácie opatrené pečiatkou Ministerstva vnútra Slovenskej republiky, prípadne iný doklad preukazujúci vznik právnickej osoby aj s aktuálnymi dodatkami,
  - b) kópiu dokladu preukazujúceho oprávnenie konať v mene žiadateľa, ak nie je oprávnenie preukázané vo výpise z príslušného registra (napr. kópiu menovacieho dekrétu alebo iného relevantného dokladu o vymenovaní štatutárneho zástupcu právnickej osoby),
  - c) doklad o zriadení alebo vedení účtu žiadateľa v banke, na ktorý má byť dotácia poukázaná (kópia zmluvy o bežnom účte alebo výpis z bankového účtu nie starší ako 3 mesiace ku dňu doručenia žiadosti). V prípade, že žiadateľ disponuje viacerými účtami (napr. príjmovým aj výdavkovým), k žiadosti pripojí aj doklad o vedení ďalšieho účtu, ktorý použije k zúčtovaniu dotácie.
3. **Skontroluje** správnosť a úplnosť uvedených údajov (napr. presné pomenovanie názvu žiadateľa bez použitia skratiek, správnosť uvedeného čísla účtu, správnosť uvedených kontaktných údajov a pod.)



4. **Odošle** žiadosť spolu s čestným vyhlásením v e-grante a úspešný uchádzač predloží pri podpise zmluvy aj v listinnej podobe opatrenú vždy dátumom zhodným s dátumom jej odoslania v e-grante.

### DÔVODY NA VYRADENIE ŽIADOSTI

- ak je žiadosť neúplná alebo neobsahuje všetky povinné prílohy,
- ak je žiadosť odoslaná iba prostredníctvom e-mailu,
- ak žiadateľovi bola udelená sankcia v predchádzajúcom období z nasledovných dôvodov:
  - a) použil dotáciu v rozpore so stanoveným účelom alebo so zmluvne stanovenými podmienkami - obmedzenie sa vzťahuje na rozpočtový rok nasledujúci po dátume vykonania administratívnej finančnej kontroly,
  - b) nevykonal vyúčtovanie poskytnutej dotácie včas alebo v súlade s podmienkami stanovenými v zmluve alebo nevrátil do stanoveného termínu nevyčerpanú dotáciu alebo jej časť – obmedzenie sa vzťahuje na dva po sebe nasledujúce rozpočtové roky,
  - c) neodstránil nezrovnalosti vyúčtovania dotácie ani na základe výzvy hlavného mesta – obmedzenie sa vzťahuje na dva nasledujúce rozpočtové roky.

### HODNOTENIE ŽIADOSTI

Žiadosti sa posudzujú na základe týchto kritérií hodnotenia:

- (1) Žiadosti sa posudzujú na základe týchto kritérií hodnotenia:

P. č.	Hodnotiace kritérium	Bodový rozsah	Maximálny počet bodov
1.a	<b>Členská základňa - počet Aktívnych športovcov registrovaných v klube</b>	<b>jednokritériový výber</b>	<b>30</b>
1.1	Počet všetkých registrovaných Aktívnych športovcov do 20 rokov je viac ako 350	29-30	
1.2	Počet všetkých registrovaných Aktívnych športovcov do 20 rokov je od 250-349	27-28	
1.3	Počet všetkých registrovaných Aktívnych športovcov do 20 rokov je od 150-249	25-26	
1.4	Počet všetkých registrovaných Aktívnych športovcov do 20 rokov je od 50-149	23-24	
1.5	Počet všetkých registrovaných Aktívnych športovcov do 20 rokov je od 25-49	20-22	
1.b	<b>Členská základňa - dosiahnutý výsledok</b> (hodnotí sa len žiadateľ, ktorý nesplnía podmienku pre 1.a)		



1.1	Počet všetkých registrovaných Aktívnych športovcov do 20 rokov je menej ako 25, ale žiadateľ dosiahol výsledok na <u>Významnej súťaži</u> podľa §2, ods. 12, písm a,b).	25-30	
1.2	Počet všetkých registrovaných Aktívnych športovcov do 20 rokov je menej ako 25, ale žiadateľ dosiahol výsledok na <u>Významnej súťaži</u> podľa §2, ods. 12, písm c).	20-25	
1.3	Počet všetkých registrovaných Aktívnych športovcov do 20 rokov je menej ako 25, ale žiadateľ dosiahol výsledok v národnej/regionálnej súťaži, podľa §2, ods. 11.	15-20	
<b>2.</b>	<b>Veková štruktúra a počty športovcov v jednotlivých tréningových skupinách a súťažných kategóriách žiadateľa zaradených do majstrovských súťaží v SR</b>	<b>viackritériový výber</b>	<b>20</b>
2.1	vek od 6 do 13 rokov vrátane	0-5	
2.2	vek od 13 do 15 rokov vrátane	0-5	
2.3	vek od 15 do 17 rokov vrátane	0-5	
2.4	vek od 17 do 20 rokov vrátane	0-5	
<b>3.</b>	<b>Dosiahnuté výsledky v národných a medzinárodných súťažiach (hodnotí sa aj v prípade viacnásobných umiestnení)</b>	<b>viackritériový výber</b>	<b>15</b>
3.1	Umiestnenie v národnej súťaži na 1. mieste	10-15	
3.2	Umiestnenie v národnej súťaži na 2. až 4. mieste	5-10	
3.3	Umiestnenie v regionálnej súťaži na 1. až 4. mieste	5-10	
3.4	Umiestnenie vo Významnej súťaži	10-15	
<b>4.</b>	<b>Počet a kvalifikácia trénerov detí a mládeže</b>	<b>viackritériový výber</b>	<b>10</b>
4.1	Tréneri s najvyšším dosiahnutým vzdelaním V. alebo IV. kvalifikačného stupňa a platnou licenciou pre súťaže detí a mládeže (ak je vyžadovaná riadiacou zložkou súťaží v SR) *	0-10	
4.2	Tréneri s najvyšším dosiahnutým vzdelaním III. alebo II. kvalifikačného stupňa a platnou licenciou pre súťaže detí a mládeže (ak je vyžadovaná riadiacou zložkou súťaží v SR) *	0-8	
4.3	Tréneri s najvyšším dosiahnutým vzdelaním I. kvalifikačného stupňa a platnou licenciou pre súťaže detí a mládeže (ak je vyžadovaná riadiacou zložkou súťaží v SR) *	0-6	
4.4	Tréneri bez príslušného kvalifikačného stupňa vzdelania *	0	



<b>5.</b>	<b>Kvalitatívne aspekty žiadosti o dotáciu</b>	<b>viackritériový výber</b>	<b>8</b>
5.1	Prínos pre rozvoj športu detí a mládeže, atraktivita a perspektíva športového odvetvia pre obyvateľov hlavného mesta SR Bratislavy	0-3	
5.2	Hospodárnosť a efektívnosť vynaložených prostriedkov, spolufinancovanie a využívanie zdrojov	0-3	
5.3	Kvalita a zrozumiteľnosť žiadosti o dotáciu, prehľadnosť a logická štruktúra rozpočtu pre dosiahnuteľnosť cieľov, komplexnosť a kvalita predložených dokladov	0-2	
<b>6.</b>	<b>Členská základňa – počet Aktívnych športovcov s trvalým pobytom na území hlavného mesta</b>	<b>jednokritériový výber</b>	<b>7</b>
6.1	100 % všetkých registrovaných Aktívnych športovcov do 20 rokov má trvalý pobyt na území hlavného mesta	7	
6.2	95-99 % všetkých registrovaných Aktívnych športovcov do 20 rokov má trvalý pobyt na území hlavného mesta	5-6	
6.3	91-94 % všetkých registrovaných Aktívnych športovcov do 20 rokov má trvalý pobyt na území hlavného mesta	3	
6.4	menej ako 90 % všetkých registrovaných Aktívnych športovcov do 20 rokov má trvalý pobyt na území hlavného mesta	2	
<b>7.</b>	<b>Úroveň domáceho záujmu o šport (podľa posledného zverejneného údaj MCRaŠ SR)</b>	<b>jednokritériový výber</b>	<b>3</b>
7.1	Hodnota ZdPUS je vyššia alebo rovná 2.50 %	3	
7.2	Hodnota ZdPUS je od 1.50 % do 2.49 %	2	
7.3	Hodnota ZdPUS je nižšia ako 1.49 %	1	
7.4	Hodnota ZdPUS nie je v zdrojovej evidencii MCRaŠ SR uvedená	0	
<b>8.</b>	<b>Participácia na rozvoji športovej reprezentácie Bratislavy</b>	<b>viackritériový výber</b>	<b>7</b>
8.1	Áno - pri žiadostiach, ktoré organizuje hlavné mesto (Turnaj 4 miest, International Children Games, Bratislavské mestské dni, a iné...)	4-7	
8.2	Áno - pri žiadostiach, ktoré podporujú školský šport alebo šport pre znevýhodnené skupiny detí a mládeže na území hlavného mesta	2-7	
8.3	Nie	0	



CELKOVÝ POČET BODOV		100
Poznámky		
*	Každých 1-40 Aktívnych športovcov registrovaných v športovom klube musí mať min. jedného kvalifikovaného trénera triedy I.-V. (príklad: klub so 150 športovcami musí pre získanie čo najvyššieho bodového hodnotenia mať min. 4. kvalifikovaných trénerov, klub so 100 športovcami min. 3. kvalifikovaných trénerov, atď. )	

(2) Každá žiadosť môže získať maximálne 100 bodov od jedného hodnotiteľa.

(3) Pre posúdenie žiadostí dotačnou komisiou je dôležitý priemer získaných bodov v hodnotení. Aby mohla byť žiadosť úspešná, musí získať v priemere minimálne 60 % celkového bodového hodnotenia.

## ZMLUVNÉ PODMIENKY

Prijímateľ dotácie je povinný použiť poskytnutú dotáciu hospodárne a efektívne, na schválený účel a v rámci rozpočtového obdobia, a je povinný ju vyčerpať najneskôr **do 31.12.** príslušného kalendárneho roka. Použitie dotácie podlieha povinnému vyúčtovaniu.

Prijemca sa zaväzuje uverejniť logo hlavného mesta na všetkých tlačových materiáloch k žiadosti, ako aj zaslať oznámenie o realizovaní podujatia/aktivity, prípadne pozvánku na podujatie/aktivitu.

Prijímateľ dotácie vyúčtuje poskytnutú dotáciu najneskôr **do 5. januára** nasledujúceho kalendárneho roka vrátane.

Záverečná správa s vyúčtovaním poslané prostredníctvom e-mailu nebudú akceptované.

**Akkoľvek zmeny vecného využitia alebo rozpočtu dotácie**, môže dôjsť iba jedenkrát a len v rámci nákladových položiek uvedených v rozpočte žiadosti, ktoré sú súčasne v súlade s oprávnenými výdavkovými položkami uvedenými v § 6 tohto Štatútu. Oznámenie zmeny vecného využitia dotácie vykoná Žiadateľ iba v prípade, že táto presiahne v oprávnených výdavkových položkách celkovú sumu vyššiu ako 5% z poskytnutej dotácie.

„Žiadosť o zmenu rozpočtu“ a súčasne e-mailom na adresu: [zuzana.kostolna@bratislava.sk](mailto:zuzana.kostolna@bratislava.sk)

## NA KOHO SA MÔŽEM OBRÁTIŤ

### Konzultácie

Pondelok: 11:00 - 16:00, Streda: 11:00 - 15:00, Piatok: 9:00 – 15:00

Ing. Zuzana Kostolná

[zuzana.kostolna@bratislava.sk](mailto:zuzana.kostolna@bratislava.sk) +421 948 168 140 žiadosti, výsledky,

vyúčtovanie

---

**ĎALŠIE INFORMÁCIE** o dotačnom programe a dokumentoch, ktoré ho upravujú, nájdete zverejnené na webovom sídle hlavného mesta: <https://www.bratislava.sk/vzdelavanie-a-volny-cas/dotacie/podprogram-3>



Prihlasovacie údaje, prostredníctvom ktorých sa budete prihlasovať do elektronického systému pre podávanie žiadostí o dotáciu, tzv. e-grante, si starostlivo zapíšte a uchovajte. Budete ich potrebovať pri každom vstupe do systému, či už pri podávaní ďalších nových žiadostí, alebo k vstupu za účelom vypísania záverečnej správy a vyúčtovania poskytnutej dotácie.

Formulár žiadosti je potrebné najskôr elektronicky odoslať a až potom vytlačiť VO VERZII PRE TLAČ. Žiadosť bude akceptovaná iba v prípade, ak bude v e-grante zaslaná vždy najneskôr v stanovenom uzávierkovom termíne do 24:00.

Tieto podmienky boli zverejnené dňa 24.04.2026 na webovej stránke Hlavného mesta SR Bratislavy. Obsah výzvy je pre žiadateľov záväzný, pričom nie je možné sa proti jeho zneniu odvolať. Hlavné mesto SR Bratislavy si vyhradzuje právo túto dotačnú výzvu ukončiť, pozastaviť alebo upraviť podmienky výzvy.

\* \* \*